

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01 i 11/02), Osnivačka skupština Udruge Suradnici u učenju, održana 1. lipnja 2011. godine u Sisku, donijela je

STATUT UDRUGE SURADNICI U UČENJU

I.

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i drugih pitanja značajnih za rad Udruge Suradnici u učenju.

Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga „Suradnici u učenju“ (u daljnjem tekstu: *Udruga*).

Sjedište Udruge je u Sisku. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

Članak 3.

„Suradnici u učenju“ je udruga upisana u Registar udruga RH pri nadležnom tijelu državne uprave i neprofitna je pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je pravokutnog oblika s upisanim tekstom „Suradnici u učenju“.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Predsjednik može pismeno ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II.

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja upotrebe obrazovnih tehnologija te primjerenog, odgovornog i sigurnog korištenja internetskih tehnologija u cjeloživotnom učenju.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- promicanje upotrebe informacijsko-komunikacijskih tehnologija u poučavanju i učenju;

II.

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja upotrebe obrazovnih tehnologija, popularizacije znanstvenih i tehničkih dostignuća, poticanja djece za bavljenje znanstvenim, tehničkim i računalnim temama, prevencije nasilja te primjerenog, odgovornog i sigurnog korištenja internetskih tehnologija u cjeloživotnom učenju.

Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

- promicanje upotrebe informacijsko-komunikacijskih tehnologija u poučavanju i učenju;
- informiranje i podizanje osviještenosti javnosti, a posebice djece, roditelja i učitelja o važnosti i načinima primjerenog, odgovornog i sigurnog korištenja internetskih tehnologija;
- izrada i održavanje portala s raznim oblicima besplatnih sadržaja namijenjenih cjeloživotnom obrazovanju;
- objavljivanje digitalnog časopisa s različitim primjerima korištenja tehnologija te obrazovnim sadržajima za samostalno učenje o informacijsko-komunikacijskim tehnologijama;
- izdavanje knjiga i časopisa iz područja djelatnosti Udruge;
- organiziranje programa neformalnog obrazovanja, stručnog usavršavanja i profesionalnog razvoja (radionice, predavanja, seminari, konferencije i slično) o korištenju informacijsko-komunikacijskih tehnologija;
- organiziranje javnih rasprava, promotivnih akcija, tribina, manifestacija (koncerti, kazališne predstave, projekcije, promocije, izložbe, festivali, itd.), te izleta za članove Udruge;
- organiziranje stručnog usavršavanja za članove Udruge;
- vršiti istraživanja u vezi s ciljevima Udruge;
- izvođenje izvanškolskog i sudjelovanje u izvannastavnom tehničkom, tehnološkom i informatičkom obrazovanju mladeži, osobito darovite i hendikepirane djece, u svrhu korisnog i zanimljivog provođenja slobodnog vremena, stjecanja znanstvenog pristupa stvarnosti, razvoja i uvida u vlastite sklonosti i sposobnosti te usmjeravanja ka izboru tehničkih i istraživačkih zanimanja;
- popularizacija znanstvenih i tehničkih dostignuća predavanjima, izložbama i na druge načine koji pridonose njihovom razumijevanju, prosudbi, širenju i primjeni od što većeg dijela građana, promicanju znanosti i tehnike te potiču bavljenje tehničkim sadržajima;
- pružanje usluge zainteresiranim partnerima u okviru djelatnosti dopuštenih zakonom i Statutom;
- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i sl. koji su u vezi s ciljevima i djelatnošću Udruge;
- partnersko surađivanje s jedinicama lokalne samouprave, državnim tijelima i poslovnim sektorom;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje;
- razvijanje programa međunarodne suradnje te povezivanje sa sličnim udrugama iz drugih zemalja;
- pokretanje drugih odgovarajućih aktivnosti u skladu s osnovnim ciljevima Udruge.

Članak 9.

Područja djelovanja Udruge su:

- Obrazovanje, znanost i istraživanje
- Prevencija nasilja
- Ljudska prava
- Međunarodna suradnja
- Socijalna djelatnost
- Kultura i umjetnost
- Informatika, Računalstvo i Tehnička kultura

Članak 10.

Ciljane skupine Udruge su:

- učitelji, nastavnici, stručni suradnici i ostali obrazovni djelatnici
- djeca i mladi, opća populacija;
- djeca i mladi, osobe s posebnim potrebama
- učenici;
- odgojno-obrazovne ustanove;
- građani – opća populacija;
- djevojke i žene;
- udruge i građanske inicijative;
- nezaposleni;
- ustanove socijalne skrbi,
- studenti,
- regionalna i lokalna samouprava;
- osobe starije životne dobi;
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe.

Članak 11.

Gospodarske djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi cilj Udruge su:

- organizacija konferencija, seminara, predavanja, radionica, treninga, javnih rasprava, manifestacija, studijskih putovanja, gospodarskih misija i drugih događaja;
- informiranje, savjetovanje, izobrazba, mentorstvo;
- proizvodnja i distribucija multimedijских sadržaja;
- izdavaštvo, u skladu s posebnim propisima;
- administrativno-financijske, informacijsko-komunikacijske, edukacijske i savjetodavne usluge.

III.

JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- prezentacijom rada i aktivnosti putem internetskih stranica Udruge.
- javnim priopćavanjem.

IV.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članstvo u udruzi je dobrovoljno. Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba, domaća i strana. Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću (maloljetnici ili osobe kojima je poslovna sposobnost ograničena ili oduzeta) mogu biti članovi Udruge, ali nemaju pravo odlučivati u njezinim tijelima.

Članak 14.

Fizička ili pravna osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi pisani zahtjev Izvršnom odboru koji donosi odluku o primanju u članstvo Udruge. Članom Udruge postaje se upisom u evidenciju članova Udruge.

Članak 15.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Tajnik/ca Udruge.

Članak 16.

Prigovor na odluku Izvršnog odbora o primanju ili ne primanju u redovito članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga obaviješten o odluci Izvršnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 17.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 18.

Prava članova Udruge:

- da bude obaviješten o radu Udruge,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- sudjelovanje u cjelokupnom radu i aktivnostima Udruge, u utvrđivanju politike razvoja Udruge, kao i u donošenju i realizaciji programa i planova rada Udruge.

Obveze članova Udruge:

- aktivno i odgovorno sudjelovanje u organizaciji i provođenju aktivnosti Udruge,
- savjesno čuvanje opreme i imovine Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- pridržavati se odredaba ovog Statuta, drugih akata Udruge te odluka tijela upravljanja.

Članak 19.

Pridruženim članom Udruge može postati osoba koja sudjeluje u radu Udruge i pridonosi uspjehu Udruge. Prijedlog za pridruženo članstvo može dati svaki član Udruge, a odluku o tome donosi Skupština.

Prava pridruženog člana su:

- da bude obaviješten o radu Udruge,
- da prisustvuje radu skupštine, bez prava glasa

Obveze pridruženog člana su:

- da po potrebi sudjeluje u provođenju aktivnosti Udruge
- da poštuje odredbe zakona i Statuta

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- dragovoljnim istupom
- isključenjem
- smrću člana.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Izvršni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 21.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge;
- nepoštivanje odredaba Statuta;
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge;
- neizvršavanje preuzetih obveza;
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi;
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. (alternativno, neko tijelo Udruge ili dio članova Udruge) Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče **Skupština Udruge** (upisati naziv tijela).

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu. Stegovni postupak vodi se sukladno pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova Udruge koji donosi skupština Udruge.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena
2. isključenje iz Udruge (ili neka druga mjera)

Član udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 dana računajući od dana dostave odluke podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 22.

Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Udruge. Skupština može na prijedlog Izvršnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge.

Članak 23.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Izvršni odbor Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Izvršni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 (trideset) dana od njihova primitka.

V.

UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO UDRUGE

Članak 24.

Udruga se može udruživati u koordinacije, saveze ili zajednice udruga. Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi Skupština.

Članak 25.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruga može sa stručnim osobama sklapati autorske ugovore, ugovore o radu ili ugovore o djelu, ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

VI.

UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 26.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Izvršni odbor, koji čine:
 - Predsjednik
 - Dopredsjednik
 - Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge.

Članak 28.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Izvršni odbor, a izmjene i dopune Statuta, kao i novi Statut, donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine. Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje. Izborna skupština održava se svake tri godine. Redovne i izborne sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge, najmanje osam dana prije dana održavanja.

Odluku o sazivanju izvanredne sjednice Skupštine može donijeti Izvršni odbor ili 30% članova Udruge.

Sjednice vodi Predsjednik Udruge ili neka druga osoba koju Skupština za to ovlasti.

Skupština Udruge može se održati videokonferencijskom vezom.

Članak 29.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 30.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Izvršni odbor, odnosno Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 31.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruge koje rukovodi radom Udruge između dva zasjedanja Skupštine . Izvršni odbor ima 3 člana, a čine ga Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge po položaju. Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge biraju se iz redova članova Skupštine na prijedlog minimalno dva redovna člana Udruge, na vrijeme od tri godine i mogu biti ponovno birani.

Članak 32.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi. Sjednicu Izvršnog odbora saziva Predsjednik Izvršnog odbora na prijedlog bilo koja dva člana Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora mogu se održavati videokonferencijskom vezom.

Članak 33.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova. Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Odbora.

Članak 34.

Izvršni odbor je nadležan i obavlja sljedeće poslove:

- rukovodi radom Udruge između dva zasjedanja Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta te njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje program rada Udruge i predlaže Skupštini usvajanje programa,
- daje prijedloge, mišljenja i potičaje članovima i korisnicima u vezi sa svim pitanjima od značaja za Udrugu,
- skrbi o imovinsko-pravnim i financijskim pitanjima Udruge,
- donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Skupštine,
- donosi odluku o dodjeli nagrada i drugih priznanja,

- osniva stručne radne skupine ili povjerenstva te im određuje zadatke,
- odlučuje o pristupanju Udruge međunarodnim udruženjima,
- nadgleda realizaciju plana i programa rada Udruge
- priprema nacrt godišnjeg programa rada i financijski plan te izvještaj o radu i financijskom poslovanju Udruge,
- određuje osobe ovlaštene za financijsko poslovanje,
- nadzire rad i financijsko poslovanje Udruge,
- daje preporuke i savjete za unaprjeđenje rada Udruge,
- promovira interese Udruge u javnosti,
- obavlja i sve druge poslove sukladno odlukama Skupštine u skladu s odredbama ovog Statuta.

Članak 35.

U slučaju da neki član Izvršnog odbora ne izvršava svoje obveze, ne poštuje odredbe Statuta ili šteti ugledu Udruge, može biti privremeno suspendiran odlukom Izvršnog odbora.

Odluku o opozivu člana Izvršnog odbora donosi Skupština na prijedlog najmanje 30% članova Udruge ili 2 člana samog Izvršnog odbora.

Cijeli Izvršni odbor može biti opozvan samo na sjednici Skupštine.

PREDSJEDNIK, DOPREDSJEDNIK I TAJNIK

Članak 36.

Predsjednik Udruge rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge.

Za svoj rad Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik odgovorni su Izvršnom odboru i Skupštini Udruge.

Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik podnose Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 3 godine.

Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik odgovaraju za zakonitost rada Udruge.

Članak 37.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- nadgleda realizaciju plana i programa rada Udruge
- sudjeluje u radu Izvršnog odbora s pravom glasa,
- saziva sjednice Izvršnog odbora i predlaže dnevni red,
- daje odobrenja za službena putovanja,
- saziva redovnu skupštinu i priprema prijedlog dnevnog reda,
- brine se da se provode ciljevi Udruge i poštuju dogovorene procedure u radu tijela,
- brine se da je osiguran protok informacija unutar Udruge,
- brine se o ne diskriminaciji između članova Udruge,
- donosi odluke u skladu s ovim Statutom

Dopredsjednik:

- zastupa i predstavlja udruhu ukoliko predsjednik nije dostupan ili nije ovlastio neku drugu osobu za zastupanje i predstavljanje udruge;
- aktivno pomaže predsjedniku u realizaciji plana i programa udruge;
- brine se da se provode ciljevi Udruge i poštuju dogovorene procedure u radu tijela,
- brine se da je osiguran protok informacija unutar Udruge,
- brine se o ne diskriminaciji između članova Udruge,
- sudjeluje u radu Izvršnog odbora s pravom glasa.

Tajnik:

- zastupa i predstavlja udruhu ukoliko predsjednik i dopredsjednik nisu dostupni
- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi,
- brine se da se provode ciljevi Udruge i poštuju dogovorene procedure u radu tijela,
- brine se da je osiguran protok informacija unutar Udruge,
- brine se o ne diskriminaciji između članova Udruge,
- aktivno pomaže predsjedniku i dopredsjedniku u realizaciji plana i programa udruge;
- sudjeluje u radu Izvršnog odbora s pravom glasa.
- vodi popis članova.

Članak 38.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Izvršni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VII.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 39.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 40.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna općina, gradova, županija ili države te fondova,

- od pomoći i dotacija pojedinaca i pravnih subjekata za određene programe i projekte,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- radom članova, obavljanjem gospodarskih i drugih djelatnosti sukladno Statutu i drugim propisima,
- od prihoda ostvarenih sukladno zakonu,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 41.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Članak 42.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu. O visini naknade i nagrade odlučuje Izvršni odbor u skladu sa zakonom.

Članak 43.

Udruga dodjeljuje nagrade i priznanja svojim članovima te organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u radu i razvitku Udruge. Vrste priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele priznanja utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

Članak 44.

Udruga je neprofitna pravna osoba. Ako u obavljanju svojih djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti, u skladu sa ciljevima utvrđenim Statutom.

Članak 45.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Financijsko poslovanje može voditi stručno i profesionalno poduzeće ili pojedinac/ka registriran/a za tu djelatnost, a kojeg će odrediti svojom odlukom Skupština.

Članak 46.

Udruga može stjecati nekretnine i pokretne stvari. Odluku o stjecanju nekretnina i pokretnina, kao i odluku o njihovoj prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor.

VI.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 47.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- pokretanja stečajnog postupka;
- proteka dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana;
- pravomoćne odluka suda o ukidanju udruge;
- zahtjeva člana/ice, ako je broj članova/ica Udruge pao ispod broja osnivača/ica potrebnog za osnivanje udruge, a Skupština u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijela odluku o prijemu novih članova/ice.
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 48.

U slučajevima iz članka 45 točaka (3), (4) i (5) ovog Statuta provodi se postupak likvidacije. Nadležni ured koji vodi registar udruga donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka.

Likvidator udruge

Članak 49.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga. Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od tri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 50.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBNA INTERESA

Članak 51.

U slučaju potrebe sporovi se rješavaju medijacijom uz pomoć nezavisnog/e posrednika/ice. U slučaju sukoba interesa odlučuje Skupština. Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi/ice udruge, članovi/ice upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa udruge i njenih članova/ica.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred nadležnim općinskim sudom.

IX.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova, ako je prisutno više od polovice redovnih članova.

Članak 53.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 54.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine 11. rujna 2015. godine.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut donesen 01. lipnja 2011. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJ

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DOKUMENTE IMAJ STATUT U SKLADU
SA ZAKONIM O UDRUGAMA.

Klasa: UP/1-230-02/.....11-01/ 187

UR. BROJ: 2176-.....05-01/ 01-11-2

M.P.

Potpis
ovlaštena osoba

